



ART. 1
Oggetto dell'incarico

1. L'Amministrazione Comunale di Sesto San Giovanni affida al sig. Mario Noccioli con studio professionale in Novate Milanese (MI), via Brodolini, 15/C, l'incarico professionale relativo alla verifica della presenza di amianto negli stabili di proprietà comunale e nomina lo stesso quale figura responsabile con compiti di controllo e coordinamento di tutte le attività manutentive che possono interessare i materiali di amianto ai sensi del D.M. 6/9/1994 per il periodo 01/ gennaio 2014 - 31 dicembre 2014, nel rispetto delle prescrizioni ed indicazioni contenute nel presente disciplinare.

ART. 2
Modalità di attuazione dell'incarico

1. Il sig. Mario Noccioli svolgerà l'incarico oltre che sulla base delle prescrizioni ed indicazioni di cui al presente disciplinare, in osservanza alle disposizioni che verranno impartite dalla Stazione appaltante per il tramite del Responsabile unico del procedimento.
2. Il professionista incaricato rimane inoltre obbligato a considerare parte integrante del presente incarico tutti i nuovi siti di cui l'Ac dovesse entrare in possesso successivamente alla data di stipula del presente disciplinare, senza che questo dia diritto ad integrazioni o maggiorazioni del compenso pattuito.

ART. 3
Tempi di svolgimento dell'incarico

- a Il professionista incaricato dovrà svolgere l'incarico affidatogli effettuando:
1. un sopralluogo in tutte le strutture di proprietà comunale (edifici residenziali, edifici scolastici, uffici e/o edifici destinati ad altro uso) per verificare (tramite analisi dei materiali mediante microscopia a contrasto di fase e diafrattometria a raggi X, in conformità al D.M. 6/9/94) la presenza di amianto (tetti, locali centrali termiche, condotte ,ecc.) entro 150 gg;

e allo scopo dovrà rilasciare:

1. per i siti ispezionati un verbale di ispezione (in conformità all'allegato 5 del D.M. 6/9/94) entro 15 gg dalla data del sopralluogo;
 2. per i siti in cui si rileverà presenza di amianto: redazione (ed eventuale aggiornamento) del documento di censimento (documentazione da cui risulti l'ubicazione dei materiali contenenti amianto) delle coperture in eternit, locali Centrali Termiche e/o altro da consegnare alla Azienda Sanitaria Locale (ASL) entro 30 gg dalla data del sopralluogo;
 3. per le coperture incapsulate: esame della situazione correlato di fotografie e relazione alla ASL almeno una volta l'anno.
 4. per le coperture in eternit un documento in cui sia riportato il calcolo degli algoritmi da consegnare alla ASL unitamente al censimento.
2. Inoltre il professionista incaricato dovrà a proprio carico:

1. effettuare eventuali controlli con metodo VERSAR per i materiali friabili che si dovessero riscontrare nelle Centrali Termiche e/o in altri siti.
2. predisporre ed applicare la relativa cartellonistica di avviso della presenza di amianto, più in generale porre avvertenze sulle installazioni soggette a frequenti interventi manutentivi come caldaie, tubazioni, ecc.
3. predisporre e fornire il registro delle persone che accedono ai siti con presenza di amianto.
4. fornire, su richiesta dell'Amministrazione Comunale e comunque per ogni sito in cui è presente amianto floccato, di un numero adeguato di tute e soprascarpe usa e getta e maschere del tipo P3.
5. firmare tutti i documenti prodotti.
6. effettuare la valutazione dei rischi e rilascerà eventuale autorizzazione in caso di manutenzioni effettuate da ditte o personale comunale.
7. elaborare specifiche procedure di autorizzazione per le attività di manutenzione, con documentazione verificabile degli interventi effettuati.
8. compilare (ed aggiornare) il documento di valutazione del rischio unitamente al Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione dell'Amministrazione Comunale.
9. Organizzare di un corso di formazione di ore 8 ai tecnici comunali (max 20 persone) sul rischio amianto e comportamenti da adottare in caso di sospetta presenza di amianto.

ART. 4

Vigilanza e controllo sullo svolgimento dell'incarico

- 1 La vigilanza e il controllo sullo svolgimento dell'incarico sono effettuati dal Responsabile unico del procedimento il quale potrà avvalersi della collaborazione del personale della propria struttura operativa.

ART. 5

Oneri a carico del Professionista incaricato

- 1 Il professionista incaricato dovrà avere cura di:
 - a essere e mantenersi in regola con i requisiti necessari allo svolgimento delle attività di cui all'art.1 del presente disciplinare;
 - b essere presente a tutte le riunioni in cui la Stazione appaltante sia invitata in relazione alla presenza di amianto nelle strutture di sua proprietà oggetto del presente incarico e



- comunque a partecipare alle eventuali riunioni inerenti quanto sopra anche con Enti interessati nonché cittadini;
- c fornire tutti gli eventuali chiarimenti ed integrazioni che dovessero essere richiesti dal responsabile unico del procedimento.
- 2 Sono a carico del professionista:
- a gli oneri per il nolo di eventuali mezzi meccanici di sollevamento che dovessero essere necessari per accedere a parti dell'edificio in occasione dei sopralluoghi negli stabili comunali;
 - b gli oneri per analisi di laboratorio dei campioni prelevati;
 - c il costo della sorveglianza sanitaria per le attività di manutenzione e custodia (art. 4b D.M. 6/9/94) per tutto il personale impiegato.

ART. 6 **Personale impiegato**

1. Il soggetto incaricato dovrà assicurare lo svolgimento delle attività di cui all'art. 1 del presente disciplinare con proprio personale in numero e di qualifica adeguati, sotto la supervisione e direzione di una persona direttamente responsabile. L'Amministrazione Comunale rimane estranea ad ogni rapporto tra il soggetto incaricato ed i dipendenti o collaboratori.

ART. 7 **Divieto di subappalto e di cessione**

1. E' fatto divieto al soggetto incaricato di cedere tutto o in parte, le attività di cui al presente disciplinare senza espressa autorizzazione della Stazione appaltante, pena l'immediata risoluzione del contratto per colpa dello stesso ed il risarcimento a favore del committente di ogni danno e spesa.

In tal caso il professionista dovrà riconoscere alla stazione appaltante una penale giornaliera di € 50,00 (diconsi eurocinquanta) sino alla scadenza del presente contratto ed in particolare sino al 31/12/2014.

ART. 8 **Risoluzione anticipata del contratto**

1. Il contratto potrà essere risolto anticipatamente qualora:
- a si verifichino gravi e reiterati inadempimenti degli obblighi contrattuali da parte del soggetto incaricato;

- b si verifichino violazioni da parte del soggetto incaricato degli obblighi contrattuali, retributivi, contributivi e fiscali a proprio carico e/o nei confronti dei dipendenti o collaboratori;
- c si verifichi una procedura concorsuale fallimentare nei confronti del soggetto incaricato.

ART. 9
Corrispettivo per l'incarico

1. Il corrispettivo per lo svolgimento dell'incarico di cui all'articolo 1 è stabilito in nette euro 6.500,00=. (diconsi euro seimilacinquecento/00) con esclusione degli oneri fiscali e contributivi previsti per legge.
2. Il corrispettivo determinato come sopra si intende omnicomprensivo di tutto quanto necessario ed utile per il diligente svolgimento dell'incarico ed inoltre tale corrispettivo non potrà subire alcun adeguamento a seguito dell'eventuale entrata in vigore di nuove normative relative alle attività di progettazione di cui all'art. 1 del presente disciplinare.

ART. 10
Elaborati e ricerca

1. Gli elaborati realizzati in attuazione del presente disciplinare rimarranno di proprietà della Stazione appaltante e non potranno essere utilizzati e divulgati senza la preliminare autorizzazione della medesima.

ART. 11
Modalità di pagamento

1. I pagamenti verranno effettuati con provvedimento del dirigente del Settore Demanio, patrimonio comunale e impianti corredato della prescritta documentazione prevista dal D.P.R. 26 ottobre 1972, n.633, sulla base di stati di avanzamento trimestrali.
2. I pagamenti verranno effettuati entro sessanta giorni dalla trasmissione della parcella relativa alle prestazioni effettuate.

ART. 12
Ritardi nei pagamenti

1. In caso di ritardo nel pagamento del corrispettivo eccedente i 30 giorni rispetto ai termini fissati dall'art. 11 saranno applicati gli interessi legali.

ART. 13
Penalità

1. In caso di ritardo di quanto indicato nell'art. 3 del presente disciplinare verrà applicata una penale di € 500 (diconsi euro cinquecento) per ogni giorno di ritardo che sarà trattenuta sul primo pagamento utile del compenso.



ART. 14
Domicilio

- 1 Agli effetti del presente disciplinare le parti eleggono domicilio in Sesto San Giovanni, presso la Stazione appaltante, in Via/P.za Della Resistenza, n 20

ART. 15
Regime fiscale e spese contrattuali

- 1 La presente scrittura privata, non autenticata, relativa ad operazioni soggette all'imposta sul valore aggiunto, è soggetta a registrazione in caso d'uso, ai sensi dell'art. 5, comma 2, del D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 634.
- 1 Saranno comunque a carico del professionista le spese contrattuali nonché le imposte o tasse previste dalle vigenti disposizioni normative.
- 1 Sono pure a carico del professionista la tassa di registrazione ed i diritti di segreteria se ed in quanto dovuti.

ART. 16
Controversie

- 1 Ogni eventuale controversia che dovesse sorgere tra le parti e che non sia possibile risolvere in via bonaria è deferita al Foro esclusivo del Tribunale di Monza

ART. 17
Disposizioni finali

- 1 Per quanto non espressamente previsto dal presente disciplinare, si applicano le disposizioni previste dagli articoli n. 2229 e seguenti del Codice Civile.

Firma

Direttore Settore Demanio patrimonio
Comunale e Impianti
Dott. Ing. A.A. Zuccoli

Firma

Professionista Incaricato
Sig. Mario Noccioli

Si accetta espressamente quanto previsto dagli artt. 3, 7 e 12 del presente disciplinare

